

Dein Job bei uns

duveka ist immer auf der Suche nach motivierten Talenten. Ganz egal, ob Berufseinsteiger oder erfahrener Senior, wir suchen Dich.

Bei duveka sind wir stolz darauf, mittelständischen Unternehmen als Digitalisierungspartner zur Seite zu stehen. Unser Expertenteam, bestehend aus Informatikern, Ingenieuren und Kaufleuten, entwickelt maßgeschneiderte Lösungen in den Bereichen Digitalberatung, Softwareentwicklung und ERP-Systeme. Mit Fokus auf Kundenzufriedenheit bieten wir effiziente, pragmatische Ansätze, um die digitale Transformation unserer Kunden voranzutreiben. Unser Hauptsitz befindet sich in Ratzeburg, und wir sind mit weiteren Standorten in ganz Europa vertreten, um überall dort Unterstützung zu bieten, wo unsere Kunden uns brauchen. Als junges, zukunftsorientiertes Unternehmen liegt uns die Gewinnung qualifizierter Fachkräfte besonders am Herzen.

Sei dabei, als:

1st Level ERP Support an den Standorten

23909 Ratzeburg oder **41747 Viersen** oder **10785 Berlin**

in Vollzeit, 40 Stunden je Woche
(Teilzeit mind. 32h/Woche möglich!)

Unser Angebot

- Eigenverantwortung innerhalb des Tätigkeitsbereiches
- Entwicklungsmöglichkeiten in einem dynamisch wachsenden Unternehmen
- Flache Hierarchien und kurze Prozessketten
- Anspruchsvolle und vielseitige Aufgaben, die Du selbständig und eigeninitiativ gestalten kannst
- Modernes Equipment wie Notebook und Smartphone, auch zur privaten Nutzung
- Fitnessstudiomitgliedschaft, Job-Rad, betriebliche Altersvorsorge
- Kostenfreie Getränke im Büro

Aufgaben

- Unterstützung unserer Kunden bei allen Problemen und Fehlern in ihrem ERP-System
- Erster Ansprechpartner per Telefon, E-Mail und Ticket
- Erstellung von Tickets und Support-Aufgaben für die weitere Bearbeitung
- Enge Kommunikation mit den Entwicklern, dem Projektmanagement und den Beratern
- Durchführen von Schulungen und Erstellen von Dokumentationen

Profil

- Sehr gute Kenntnisse im ERP-System Microsoft Dynamics 365 Business Central, NAV, Navision
- Sehr gute Fähigkeiten im Umgang mit MS-Office (insb. Excel, Outlook, Teams und Word)
- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung oder Studium mit IT- Schwerpunkt und erster Berufserfahrung im Support
- Bereitschaft zum gelegentlichen Reisen innerhalb Deutschlands und der Nachbarländer
- Sehr kommunikative und offene Persönlichkeit mit „Lust“ auf andere Menschen
- Sehr schnelle und hohe Auffassungsgabe und ein gesundes Maß an kreativem Pragmatismus
- Hohes Maß an Diskretion und Loyalität
- Deutsch verhandlungssicher sowie gute bis sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Bitte bewirb Dich unter Angabe deiner Gehaltsvorstellung und Deines frühestmöglichen Eintrittstermins.